2027 年度東京科学大学大学院医歯学総合研究科
博士課程生命理工医療科学専攻進学試験
学生募集要項

東京医科歯科大学と東京工業大学は令和6(2024)年 10 月 1 日に統合し、東京科学大学となりました。

1. 募集人員

15 名

※合格者が募集人員に満たなかった場合には一般募集入学試験の募集人員へ振り替えることがあります。

2. 募集分野

医歯学総合研究科生命理工医療科学研究科運営委員会の構成員が所属する研究分野

3. 入学の時期

2027 年4月

4. 出願資格

本学大学院医歯学総合研究科修士課程医歯理工保健学専攻第 2 学年に在学中の者で 2027 年 3 月修了見込みの者。

※ 医歯学総合研究科博士課程医歯学専攻と博士課程生命理工医療科学専攻は同時に出願することはできません。

5. 出願期間及び出願手続き等

出願は、「Web 出願サイト」により行うこととし、次に掲げるとおりとします。

※「Web 出願サイト」への登録及び検定料の支払いを行っただけでは出願手続完了にはなりません。

出願に必要な書類を郵送する必要があるので、出願書類の提出期限をよく確認し、郵送に要する日を考慮したうえで期限に間に合うように手続きをしてください。

⑴ 出願期間

「Web 出願サイト」登録期間	2026 年 5 月 1 日(金)10 時 ～ 2026 年 5 月 14 日(木)15 時まで
書類送付期間	2026 年 5 月 11 日(月)～ 2026 年 5 月 15 日(金)17 時必着

※出願期間締切後に到着した書類は受け付けません。必ず期間内に到着するように送付してください。

※出願書類の到着有無に関する問い合わせには一切応じません。

⑵ 指導教員(分野長)との面談について

出願を希望する者は、出願に先立ち必ず志望する専攻分野の指導教員と面談し、今後の研究・教育について相談し、出願許可を得てください。(募集を行わない分野もありますので、予めご了承ください。)なお、「Web 出願サイト」にて、「指導教員からメールで出願許可を得た日付」を入力する箇所があります。出願許可はメールにて確認し、メール文は保存しておいてください。(出願許可に疑義が生じた場合はメール文の提出を求めることがあります。)

※ 指導教員からの出願許可を得ずに出願したことが発覚した場合、出願を取り消すことがあります。

※ 原則、当該年度・募集の出願ごとに指導教員から出願許可を得ること。

⑶ 出願方法

① https://e-apply.jp/ds/tmdu-gs/にアクセスして、「Web 出願サイト」の「インターネット出願利用手順」を参照し、出願手順の確認を行う。

② https://e-apply.jp/ds/tmdu-gs/にアクセスして、「Web 出願サイト」に登録し、入学願書の作成、必要書類のアップロードを行う。

③ 証明書等、原本の提出が必要な書類(詳細は「⑹出願書類等」を参照すること)を書留速達郵便で提出する。提出期間は「⑴出願期間」を参照のこと。

※現在在籍大学等で使用しているメールアドレスではなく、継続して使用が可能なメールアドレスを登録してください。

⑷ 書類送付先
〒113-8510 東京都文京区湯島 1-5-45 東京科学大学教育推進部 入試課 湯島大学院入試グループ

⑸ 出願受理の確認及び受験票の出力
① 「Web 出願サイト」において、出願書類等が受理されたことを確認してください。
② 「Web 出願サイト」において、受験番号が付番された「受験票」を出力してください。
（注）1. 6 月 11 日（木）以降、受験票の出力ができる準備が完了した段階で、本学より「Web 出願サイト」に登録したメールアドレスに連絡します。
2. 入学試験を受験する際には受験票を必ず持参してください。
3. 受験票は合格後の入学手続き等で必要になることがあるので大切に保管してください。
4. 本学より「Web 出願サイト」に関する緊急の連絡がある場合は、本学 Web サイト上に掲載します。

⑹出願書類等
次の書類を「Web 出願サイト」にて提出してください。また、入学願書及び「*1」が付してある書類については「⑶出願方法③」、「⑷書類送付先」を参照のうえ、原本を提出すること。また、「*2」が付してある書類については、カラーでスキャンしたデータを PDF にて「Web 出願サイト」へアップロードすること。

① 様式 1：入学願書
「Web 出願サイト」にて個人情報等を登録後、出力可能となる。
印刷して郵送にて提出すること。
② 写真データ
出願前 3 ヶ月以内に撮影したもので上半身無帽のもの
ファイルは 10MB まで
③ 様式 B-1：研究（希望）計画書
本大学院で行おうとする研究の計画を 1000 字以内で記載すること。
※本学所定の様式を Web サイトからダウンロードして使用すること。
※PDF に変換して提出すること。
④ 業績調書（様式任意・A4 判用紙）
・氏名
・修士論文または主な研究論文の概要（1000 字程度）
・業績リスト（主な研究論文、主な学会発表、著書等を年代順に記載すること）
※修士論文、主な研究論文、学会発表抄録等のコピーを添付すること。
※PDF に変換して提出すること。
⑤ 様式 B-2：社会人大学院コースによる研究指導確認書（*2）
※本学所定の様式を Web サイトからダウンロードして使用すること。
社会人大学院コースを希望する者は、当該教育研究分野教員が発行した社会人大学院コースによる研究指導確認書を添付すること。
⑥ **検定料は徴収しません。**
⑦ 氏名の変更を証明する書類（*1）（*2）
提出する証明書類と現在の氏名が異なる場合のみ
住民票、戸籍抄本、運転免許証の写し（両面コピー）、パスポート等
※住民票、戸籍抄本等の証明書は*1 にあたる。
※運転免許証やパスポート等の写しは、変更前・後の氏名が確認できる形で提出すること。
⑧ 宛名シート
「Web 出願サイト」にて個人情報等を登録後、出力可能となる。
日本在住者：宛名シートを貼った角形2号の封筒により提出する。
海外在住者：「⑷書類送付先」を参照のうえ、封筒に宛名シートを同封し、追跡できる方法で提出する。
⑨ その他本大学院が必要とする書類
上記以外に書類の提出を依頼する場合がある。

＜⑩～⑫は外国人留学生のみ提出すること。＞
⑩ 様式 C-2：大学院入学志願者履歴書（外国の学歴を有する者）
International application form for graduate school admission
※本学所定の様式を Web サイトからダウンロードして使用すること。
※PDF に変換して提出すること。

⑪ 在留カードまたは入国査証(VISA)のうちいずれかを両面(*2)
※出願時に所有していない者は提出不要。
在留カードは在留期間(満了日)に注意すること。
⑫ パスポートの写し(*2)

注)
- 本学所定の様式は本学 Web サイトからダウンロードして使用すること。
  https://admissions.isct.ac.jp/ja/013/graduate/guideline
- いったん出願手続きを完了した者に係る出願書類は、理由の如何にかかわらず返還しません。
- 出願書類が全て揃っていない場合は受付できないので、出願の際はよく確認すること。
- 本学医歯学総合研究科修士課程医歯理工保健学専攻医療管理政策学(MMA)コース、グローバルリーダー養成(MPH)コース、本学(理工学系)大学院修士課程を 2027 年 3 月修了見込みの者で、引き続き本研究科博士課程に進学を希望する者は、この試験は受験できません。一般募集入学試験(第 1 次募集及び第 2 次募集)を受験していただきますので、一般入試募集要項をご覧ください。

6. 選抜方法

入学者選抜は、口述試験、出願書類等により総合的に行います。
口述試験:これまでの研究業績と研究(希望)計画について、パワーポイントで 10 分間のプレゼンテーションを行ってもらい、その後 20 分間の質疑応答を行います。
(注:試験当日、プレゼンテーション用のノートパソコンを各自持参してください。また、当該パワーポイントで作成したスライドの印刷物 5 部を持参してください。それ以外の資料や原稿をプレゼンテーションで使用することはできません。)
※HDMI ポートがないノートパソコンを使用する場合は、HDMI 変換ケーブルを持参してください。

7. 試験期日及び場所

(1) 試験期日
2026 年 6 月 24 日(水) 9 時 00 分から
(2) 場 所
東京科学大学湯島地区(東京都文京区湯島 1−5−45)
※受験者用の駐車場はありません。電車、バス等公共交通機関を利用してください。

8. 合格発表

2026 年 7 月 10 日(金) 13 時
本学 Web サイト上(https://admissions.isct.ac.jp/ja)に合格者の受験番号を発表するとともに、合格者には合格通知書、入学手続書類を郵送します。
※合否についての電話等による問い合わせには一切応じません。

9. 入学手続

(1) 期間
2026 年 7 月 17 日(金)から 2026 年 7 月 23 日(木)17 時まで
(2) 方法
入学手続書類を書留速達郵便により(3)宛に送付してください。(手続期間内に必着のこと。)
(3) 送付先
〒113-8510 東京都文京区湯島 1−5−45
東京科学大学教育推進部 入試課 湯島大学院入試グループ
(4) 入学時の必要経費(2026 年度実績)
○ **入学料は徴収しません。**
○ 授業料 前期分 267,900 円 (年額 535,800 円)
・授業料の改定が行われた場合は改定時から新料金が適用されます。
・入学後の授業料の納入方法は、預金口座からの自動引落しにより行います。
(入学手続の際に詳細をお知らせします。)
・授業料の納付に関する照会は、財務部経理課収入第2グループ(suitou.adm@tmd.ac.jp)まで問い合わせ願います。

10. 受験上の注意事項

試験当日は、「Web 出願サイト」より印刷のうえ、「受験票」を必ず持参してください。また、合格発表後の入学手続にも必要となるので、大切に保管してください。

○ 交通について

- 試験室までの交通手段・所要時間については、事前に確認してください。
- 悪天候等による交通機関の影響に十分留意し、遅刻のないように注意してください。

○ 試験室への案内

- 入学試験当日、試験室を間違えないよう掲示等の案内に注意してください。
- 入学試験前の下見は建物の確認のみで、試験室には入れません。

○ 試験室の入退室

- 受験者は、試験開始 15 分前までに所定の口述試験控室に入室してください。
- 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末(スマートウォッチ等を含む)、電子辞書、IC レコーダー等の電子機器類を持っている受験者は、口述試験控室及び口述試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切って、かばんに入れて身に付けないでください。
- 試験当日やむを得ない事情により遅刻した者は、本学係員(大学名の入った腕章を着用した職員)の指示に従ってください。
- 入退室する際は、受験票を携帯してください。
- 退室する際は、忘れ物のないように、机の中などを確認してください。

○ 受験中の注意事項

- 口述試験控室、口述試験室及び指定された場所以外には、一切の立ち入りを禁じます。

○ その他

- 口述試験を受験しなかった者は、不合格となるので注意してください。
- 当日、保護者等の付添い者は、本学の構内に入ることは出来ません。
  なお、大学周辺で合格発表等の代行の申し込みや、チラシ等の配布を行っている場合がありますが、本学とは一切関係がないので注意してください。
- その他、不明の点がある際は、本学係員(大学名の入った腕章を着用した職員)に尋ねてください。

11. その他

- 身体に障害があり、試験室に特別な配慮を必要とする場合は、2026 年 4 月 17 日 (金) 17 時までにその旨申し出てください。
  ※期日を過ぎて申し出があった場合は原則対応できかねます。
- 出願書類の記載事項と事実が相違している場合は、入学を取り消すことがあります。
- 個人情報の取扱いについて
  ① 入学者選抜の過程で収集した個人情報は、入学者選抜の実施、入学手続、入学後の奨学・厚生補導並びに修学指導に関する業務を行うために利用し、この目的以外には利用しません。
  ② 入学者選抜の過程で収集した個人情報は、「国立大学法人東京科学大学個人情報保護規程」ならびに「国立大学法人東京科学大学個人情報管理細則」に基づき厳密に取り扱い、本人の承諾なく、第三者に開示・提供しません。
- 提出する証明書類と現在の氏名が異なる場合は、氏名の変更を証明する書類を添付してください。
- 入学試験に関する照会は入試課湯島大学院入試グループ宛としてください。
  ※ 問い合わせは志願者本人が行ってください。
- 出願書類に不備がある場合は受理しないので、出願の際には十分注意してください。また、受理された出願書類の変更は認めません。
- 出願時の提出書類等は、いかなる理由があっても一切返還しません。提出する際には原本のコピーをとり、大切に保管してください。
- 2027 年3月までに修士の学位を取得できない場合は、進学できません。

※ 教務(カリキュラム等)に関する問い合わせは下記に願います。

教務課湯島教務室大学院教務第 2 グループ(1号館西1階)

E-mail:grad02@ml.tmd.ac.jp

〒113-8510　東京都文京区湯島 1-5-45
東京科学大学教育推進部入試課湯島大学院入試グループ
TEL　03(5803)4924
E-mail：nyu-grad-02.adm@tmd.ac.jp
※問い合わせは原則メールで行うこと。
URL：https://www.isct.ac.jp/ja

令和８年４月