2026 年度東京科学大学大学院医歯学総合研究科
修士課程医歯理工保健学専攻・博士課程生命理工医療科学専攻
学際型生命科学国際人材育成プログラム
私費外国人留学生募集要項

東京医科歯科大学は東京工業大学と令和6(2024)年 10 月 1 日に統合し、東京科学大学となりました。

1. 専攻分野及び募集人員
(1) 専攻分野・課程:医歯学総合研究科生命理工医療科学専攻の分野において修士課程及び博士課程を継続的に履修することを志望するもの
(2) 募集人員:若干名

2. 本コースの特色
(1) 志望者は母国において選考を受けることができる。
(2) 英語を用いて教育研究を行う。
(3) 修士および博士課程において所定の単位を修得するとともに、学位論文を提出し、学位論文審査に合格することにより、修士(理学または工学)あるいは博士(理学または工学)の学位を取得できる。

3. 入学の時期
2026 年 9 月

4. 出願資格及び条件
(1) 国　籍:日本以外の国籍を有する者
(2) 学　歴:
修士課程を志望する場合
イ)学士の学位又は学士の学位に相当する学位を授与された者及び 2026 年 9 月 27 日までに卒業見込みの者
ロ)大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、入学時において 22 歳に達している者
博士課程を志望する場合
イ)修士の学位又は専門職学位を有する者及び 2026 年 9 月 27 日までに授与される見込みの者
ロ)大学院において、個別の入学資格審査により、修士と同等以上の学力があると認めた者で、入学時において 24 歳に達している者
(3) 健　康:心身ともに健康である者。また、大学における学業に支障がないこと。
(4) 語　学:英語能力が十分な者
(5) 渡　日:2026 年 9 月 27 日までに必ず渡日出来る者、又は既に在日中の者
(注1)指定期日までに渡日出来ない者は入学を取り消す。
(注2)大学(院)卒業(修了)見込みで出願した者で、2026 年 9 月 27 日までに卒業(修了)出来ない者は、入学を取り消す。
(注3)9月 27 日時点で出願資格を満たさず、9月 28 日～9月 30 日の間に 上記の出願資格を満たす者は、事前に「卒業見込み(授与見込み, 修了見込み)の年月日」をメールにて、入試課(nyu-grad-02.adm@tmd.ac.jp)へお知らせください。

5. 出願期間及び出願手続き等
(6)の出願書類を、本学入試課湯島大学院入試グループのメールアドレス((4)を参照のこと。)に PDF データで提出する。出願書類のうち(*1)は原本提出を必須とし、締切日時までに到着するよう書留速達郵便で送付すること。
※データを提出するのみでは出願手続完了にはなりません。
出願に必要な書類を郵送する必要があるので、出願書類の提出期限をよく確認し、郵送に要する日を考慮したうえで期限に間に合うように手続きをしてください。

(1) 出願期間

データ提出期間	2026 年5月 11 日(月)～5月 22 日(金)17 時必着
出願書類原本送付期間	

※出願期間を過ぎて書類が到着した場合には、出願は受け付けません。

⑵ 指導教員との面談について

出願を希望する者は、出願に先立ち必ず志望する専攻分野の指導教員と面談し、今後の研究・教育について相談し、出願許可を得てください。出願許可はメールにて確認し、メール文は保存しておいてください。(出願許可に疑義が生じた場合はメール文の提出を求めることがあります。)

※ 在籍期間(修士課程のみか博士課程まで進学するか等)や指導教員が異動等により途中で指導不可となった場合の対応方法等について、予め双方でよく協議・合意したうえで応募すること。

※ 指導教員からの出願許可を得ずに出願したことが発覚した場合、出願を取り消すことがある。

※ 原則、当該年度・募集の出願ごとに指導教員から出願許可を得ること。

⑶ 出願方法

① ⑹の出願書類の PDF データを本学入試課湯島大学院入試グループにメールで提出する。

② ⑹の出願書類のうち原本提出が必須の書類((*1)が付されているもの)を本学入試課湯島大学院入試グループに書留速達郵便で送付する。

⑷ 書類送付先

① PDF データ提出先: nyu-grad-02.adm@tmd.ac.jp

② 申請書類原本提出先: 〒113-8510 東京都文京区湯島 1-5-45 東京科学大学教育推進部入試課湯島大学院入試グループ

⑸ 出願受理の確認及び受験番号の通知

① 出願書類の到着有無に関する問い合わせには一切応じません。

② 6月 11 日(木)以降、本学よりメールで受験番号を通知します。

⑹ 出願書類等

以下の出願書類を PDF データで本学入試課湯島大学院入試グループに提出する。出願書類のうち(*1)は原本提出を必須とし、締切日時までに書留速達郵便で送付すること。

	提出書類	注意事項
1	申請書	様式 B-5:申請書(私費外国人留学生) ※本学所定の様式を Web サイトからダウンロードして使用すること。
2	写真データ	出願前3ヶ月以内に撮影したもので上半身無帽のものを申請書に貼付する。 ファイルは 10MB まで
3	専攻分野及び研究計画	様式 C-4:専攻分野及び研究計画 ※本学所定の様式を Web サイトからダウンロードして使用すること。
4	推薦状 (*1)	学生の場合は所属大学等の研究科長レベル以上の者、有職者の場合は官公庁・事業所等の長の者から東京科学大学長あての推薦状とする。その他、本人を良く知っている指導教員等の個人的推薦書を付け加えることが望ましい。 ※推薦者の署名は自筆のみとし、電子署名は不可とする。
5	大学(学部) の成績証明書及び 卒業証明書 (*1)	※大学(学部)を退学した場合も、退学した大学(学部)の成績証明書が必要となります。
6	大学院(修士・博士課程)の成績証明書及び修了(見込)証明書 (*1)	※大学院修了(見込)者のみ ※大学院(修士・博士)を退学した場合も、退学した大学院(修士・博士)の成績証明書が必要となります。
7	修士論文(英語)	学位論文の不要な専攻の出身者及び出願資格審査により出願資格を認められた者は、学位論文に代わるもの(主な研究論文、学会発表抄録等)を提出 ※PDF に変換して提出すること。
8	指導計画書 (*1)	様式 B-3:学際型生命科学国際人材育成プログラム指導計画書 ※本学所定の様式を Web サイトからダウンロードして使用すること。 ・指導予定教員が作成する。 ・指導教員へ原本を本学入試課湯島大学院入試グループへ提出するよう依頼すること。出願者本人からの提出は不要。
9	在留カードまたは入国査証(VISA)の写し(在日中の者のみ)(*2)	両面カラーコピーしたもの
10	パスポート(写し)(*2)	

11	検定料の振込証明書 (*1)	検定料 36,000 円を振り込んだことが分かるもの(例:銀行窓口での振込依頼書、ATM 利用明細票、インターネットバンキング振込完了ページを印刷したもの等)をA4 サイズの用紙に貼付し、提出すること。 ※振込手数料・両替手数料は出願者本人が負担すること。 ※いったん納入された検定料は、いかなる理由があっても返還しない。 ※料金の改定があった場合は、改定時から新料金が適用される。 検定料振込先: 三菱 UFJ 銀行本店 普通預金 7897115 国立大学法人 東京科学大学
12	大学院入学志願者履歴書 (外国の学歴を有する者)	様式 C-2:大学院入学志願者(外国の学歴を有する者)履歴書 ※本学所定の様式を Web サイトからダウンロードして使用すること。
13	英語能力を客観的に示す材料	TOEFL、IELTS 等 ※TOEFL iBT(Home Edition 含む)の場合、オンライン上でダウンロードした PDF 版スコアレポートを印刷して郵送にて提出すること。ETS アカウント上で、出願に用いるスコアに本学(医歯学系)の DI コード「8195」を必ず設定すること。なお、DI コードの設定は受験申込時だけでなく申込後でも可能なため、既に受験済みのテストスコアを利用する場合であっても必ず当該スコアに DI コードを設定すること。 ※TOEIC L&R の場合、オンライン上でダウンロードしたデジタル公式認定証を印刷して郵送にて提出すること。 ※IELTS ACADEMIC は British Council、IDP Education 又はテストセンターから受験者本人に郵送される原本(コピー不可)を提出すること。オンライン上でダウンロード(印刷)したスコアシートは受理しません。 ※ETS, British Council、IDP Education 及びテストセンターから直接本学への送付は受け付けません。
14	氏名の変更を証明する証明書(提出する証明書と入学願書の氏名が異なる場合のみ)(*1)	住民票、戸籍抄本、運転免許証の写し(両面コピー)、パスポート等 ※住民票、戸籍抄本等の証明書は(*1)にあたる。 ※運転免許証やパスポート等の写しは、変更前・後の氏名が確認できる形で提出すること。
15	出願資格審査結果通知書の写し (出願資格審査により出願資格を認められた者のみ)(*1)	出願前に出願資格審査を受け、出願資格を認められた者は、郵送された出願資格審査結果通知書のコピーを提出すること。

注)・ 本学所定の様式については、以下の本学 Webサイトにてダウンロードしてください。

https://admissions.isct.ac.jp/ja/013/graduate/guideline

- いったん出願手続きを完了した者に係る出願書類及び検定料は、理由の如何にかかわらず返還しません。
- 指導教員の指導計画書等が必要になるので、事前に指導教員とよく連絡をとり、研究の打合せをしてください。
- 提出書類は、日本語又は英語のいずれかにより、可能な限り文書作成ソフト等を用いて全て A4 判片面印刷に統一して作成してください。(証明書類がその他の言語の場合には、公的機関(大使館等)の証明を受けた日本語訳または英語訳を添付すること。)
- 複数の大学・大学院を卒業・修了している場合には、すべての大学・大学院の成績証明書及び卒業(見込)証明書・修了(見込)証明書を提出すること。ただし、本学の卒業(修了)者は本学に係る成績証明書及び卒業(修了)証明書の提出は不要とする。大学・大学院を退学した場合には退学証明書を提出すること。

6. 選抜方法

入学者選抜は、面接試験、出願書類等により総合的に行います。

7. 試験期日

2026 年6月下旬頃(試験日時詳細は出願者に直接お知らせします。)

8. 合格発表

2026 年7月 10 日(金)13 時

本学 Web サイト上(https://admissions.isct.ac.jp/ja)に合格者の受験番号を発表するとともに、合格者には合格通知書及び、入学手続き書類を郵送します。

※ 合否についての電話等による問い合わせには一切応じません。

9. 入学手続

(1) 期 間 : **7月 17 日(金)～7月 23 日(木)17 時まで**

(2) 方 法 : 入学手続き書類を郵送(EMS等)により(3)宛に送付してください。
(手続期間内に必着するように送付してください。)

(3) 送付先 : 〒113-8510 東京都文京区湯島1-5-45 東京科学大学教育推進部入試課湯島大学院入試グループ

(4) 入学時の必要経費(2025 年度実績)

○ 入学料 282,000 円

○ 授業料 前期分 267,900 円 年額 535,800 円

・入学料・授業料の改定が行われた場合は改定時から新料金が適用されます。

・入学料の納入は、指定の口座へ振込し、振り込んだことがわかる明細等を入学手続の際に提出してください。
(入学手続の際に詳細をお知らせします。)

・入学料納付の際に海外送金を行う場合には、本学入試課湯島大学院入試グループ(nyu-grad-02.adm@tmd.ac.jp)にメールで問い合わせ願います。

・入学後の授業料の納入方法は、預金口座からの自動引落しにより行います。
(入学手続の際に詳細をお知らせします。)

・入学料及び授業料の納付に関する照会は、本学財務部経理課収入第2グループ(suitou.adm@tmd.ac.jp)まで問い合わせ願います。

10. 出願資格審査について

出願資格(2)学歴の(ロ)により出願しようとする者は事前に入試課に問い合わせのうえ、以下のとおり、手続きを行ってください。

(1) 受付期間

受付期間	2026 年3月 23 日(月)から3月 25 日(水)17 時まで
申請方法	書留速達郵便により、『学際型生命科学国際人材育成プログラム私費外国人留学生入学試験 出願資格審査書類在中』と朱書きした角形 2 号の封筒により受付期間内に必着のこと。
送付先	〒 113-8510 東京都文京区湯島 1-5-45 東京科学大学教育推進部入試課湯島大学院入試グループ(1 号館西 1 階)

(2) 提出書類

	提出書類	注 意 事 項
1	出願資格審査申請書	出願資格審査様式 1 ※本学所定の様式を Web サイトからダウンロードして使用すること。
2	成績証明書 【大学(学部)】	出身校で発行された日本語または英語表記のもの ※大学(学部)を退学した場合も、退学した大学(学部)の成績証明書が必要となります。
3	卒業(見込)証明書 【大学(学部)】	出身校で発行された日本語または英語表記のもの ※大学(学部)を退学した場合には、退学証明書を提出してください。
4	成績証明書 【大学院(修士・博士課程)】 (大学院修了(見込)者のみ)	出身校で発行された日本語または英語表記のもの ※大学院(修士・博士)を退学した場合も、退学した大学院(修士・博士)の成績証明書が必要となります。
5	修了(見込)証明書 【大学院(修士・博士課程)】 (大学院修了(見込)者のみ)	出身校で発行された日本語または英語表記のもの ※大学院(修士・博士)を退学した場合には、退学証明書を提出してください。
6	在学証明書 (3 又は5の卒業(修了)見込証明書が発行されない場合のみ)	出身校で発行された日本語または英語表記のもの
7	志願理由書	様式任意・A4 判用紙 1 枚程度 ・関心を持つ分野 ・研究計画 ・将来の目標

8	研究歴証明書	様式任意・A4 判用紙 ・研究期間 ・研究内容 ・研究機関名 ・論文や学会発表のリスト
9	業績調書	出願資格審査様式 2 ※本学所定の様式を Web サイトからダウンロードして使用すること。 1. 論文等名称 2. 共著者又は共同発表者名 3. 発行又は、発表の年月 4. 発行所、発表雑誌又は発表学会等の名称 5. 概要(200 字以内) ※共著の論文、著書を含む。 ※項目番号を付し、それぞれの内容を記入すること。
10	経歴調書	出願資格審査様式 3 ※本学所定の様式をWebサイトからダウンロードして使用すること。 ・学歴 小学校卒業から記入すること。 ・職歴 これまでに行った研究等に関する業務内容がわかるように詳しく記入すること。
11	学術論文	様式任意・A4 判用紙 ・最近、学術誌上に発表されたもので、修士論文と同等以上の水準にある論文の別冊または学会抄録の写し。 ただし、この研究への主要な役割を果たした証明書を添付すること。 ・論文の言語は、原則として日本語又は英語によるものとする。
12	学術論文の要旨	出願資格審査様式 4 ※本学所定の様式をWebサイトからダウンロードして使用すること。 和文は 2000 字以内、英文は A4 判 3 枚以内
13	これまでに行った研究の要旨	出願資格審査様式 5 ※本学所定の様式をWebサイトからダウンロードして使用すること。
14	志望する専攻分野で行いたい研究の抱負	出願資格審査様式 6 ※本学所定の様式をWebサイトからダウンロードして使用すること。
15	結果通知用封筒	長形 3 号封筒(120mm × 235mm)に切手(特定記録速達郵便料)を貼り、受信先及び郵便番号を記入すること。 ※日本で受け取れない場合は、提出不要
16	推薦状(指導教員)	様式任意・A4 判用紙志望分野の指導教員が作成したもの ※署名は直筆とし、電子署名は受け付けない。
17	推薦状(任意提出書類)	様式任意・A4 判用紙 ※署名は直筆とし、電子署名は受け付けない。
18	氏名の変更を証明する証明書 (提出する証明書と入学願書の氏名が異なる場合のみ)	運転免許証の写し(両面コピー)、住民票、戸籍抄本、パスポート等
19	大学院入学志願者履歴書 (外国の学歴を有する者のみ)	様式 C-2:大学院入学志願者(外国の学歴を有する者)履歴書 ※本学所定の様式をWebサイトからダウンロードして使用すること。
20	在留カードまたは 入国査証(VISA)の写し (所有している外国人留学生のみ)	両面カラーコピーしたもの ※在留カードは在留期間(満了日)に注意すること。
21	その他参考となるもの (任意提出書類)	様式任意 資格・免許等
22	その他本大学院が必要とする書類	上記以外に書類の提出を依頼する場合がある。

※上記の本学所定の様式は本学Webサイトからダウンロードして使用してください。

https://admissions.isct.ac.jp/ja/013/graduate/guideline
※複数の大学(院)を卒業している場合にはすべての大学(院)の成績証明書及び卒業(修了)証明書を提出してください。

(3) 審査方法出願資格審査を下記により行います。
①書類審査
上記提出書類について審査します。
②面接審査
2026 年4月中旬～下旬頃(試験日時詳細は出願者に直接お知らせします。)

(4) 審査結果
2026 年5月 14 日(木)以降に郵送で通知
※5月 18 日(月)までに届かない場合は、本学入試課湯島大学院入試グループへ問い合わせること。

11. その他
- 出願手続後の提出書類の内容変更は認めません。
- 提出する証明書と入学願書の氏名が異なる場合は、改姓を証明するものを添付してください。
- 出願書類の記載事項と事実が相違している場合、入学を取り消すことがあります。
- 個人情報の取扱いについて
  ① 入学者選抜の過程で収集した個人情報は、入学者選抜の実施、入学手続、入学後の奨学・厚生補導並びに修学指導に関する業務を行うために利用し、この目的以外には利用しません。
  ② 入学者選抜の過程で収集した個人情報は、「国立大学法人東京科学大学個人情報保護規程」と「国立大学法人東京科学大学個人情報管理細則」に基づき厳密に取り扱い、本人の承諾なく、第三者に開示・提供しません。
- 学士課程修了見込で修士課程に出願した者、修士課程修了見込で博士課程に出願した者で、2026 年9月 27 日までに学士・修士の学位を取得できない場合は、入学できません。
- 成績及び収入状況により授業料免除が出来ることがあります。
- 文部科学省奨学金以外の各種奨学金の応募を奨励します。
- 外国人留学生は渡日に先立ち、日本の風土、習慣、気候、大学状況について、あらかじめ研究しておくことが望ましい。また、教育研究は、英語を用いて先行的に進めるが日常生活ではすぐに日本語が必要になるので、日本語についてある程度の用意をしておくことが望まれる。

※教務(カリキュラム等)に関する問い合わせは以下に連絡すること。
教育推進部 教務課 湯島教務室大学院教務第2グループ(1号館西1階) E-mail: grad02@ml.tmd.ac.jp

〒113-8510 東京都文京区湯島 1-5-45
東京科学大学教育推進部入試課湯島大学院入試グループ
TEL: 81-3-5803-4924 FAX: 81-3-5803-0106
E-mail: nyu-grad-02.adm@tmd.ac.jp
※問い合わせは原則メールにて連絡すること。
URL: https://www.isct.ac.jp/ja

令和8年3月

Institute of SCIENCE TOKYO